

УТВЕРЖДЕНЫ

Приказом
от 11.09.2025г. № 118-ОД

Директор ООО «ЭкоБел «Колбовичи»

С.В.Крылов



ДОПОЛНЕНИЯ
к ПУБЛИЧНОМУ ДОГОВОРУ ВОЗМЕЗДНОГО
ОКАЗАНИЯ УСЛУГ СООО «ЭкоБел«Колбовичи»

ПРАВИЛА
аннулирования брони и возврата денежных средств
при реализации оздоровительной путёвки «Новогодний тур 2026»

Настоящие Правила аннулирования брони и возврата денежных средств (далее – Правила) определяют порядок аннулирования забронированных и оплаченных услуг СООО «ЭкоБел «Колбовичи» исключительно в отношении оздоровительной путёвки «Новогодний тур 2026».

РАЗДЕЛ 1. Условия аннулирования брони

1. В период с 11.09.2025г. по 30.11.2025г. включительно при предварительном бронировании оздоровительной путёвки «Новогодний тур 2026» для Потребителей действуют «Правила аннулирования брони и возврата денежных средств», в редакции Приложения №2 к Публичному договору оказания услуг СООО «ЭкоБел «Колбовичи», утвержденного приказом от 24.02.2025г. № 19-ОД.

2. В период с 01.12.2025г. аннулирование брони и возврат денежных средств по оздоровительной путёвке «Новогодний тур 2026» производится в следующем порядке:

2.1. Потребителю возмещается 100 % внесенной им суммы предварительной оплаты в следующих случаях:

- аннулирования брони по инициативе (вине) Исполнителя;
- аннулирования брони по инициативе Потребителя в связи с документально подтвержденными уважительными обстоятельствами.

3. Для аннулирования брони по уважительным обстоятельствам под таковыми принимаются:

- болезнь Потребителя или членов его семьи (супруг, дети), препятствующая получению услуг Исполнителя;
- смерть Потребителя, близких родственников (родители, дети, родные братья, сестры) Потребителя (или его супруга(и)).

4. Для аннулирования брони по инициативе Потребителя в связи с документально подтвержденными уважительными обстоятельствами. Потребителю необходимо не позднее 5 календарных дней с даты аннулирования брони направить в адрес Исполнителя следующий комплект документов:

аннулирование в связи с болезнью:

- заполненное заявление на возврат денежных средств (Приложение №4);
- документы, подтверждающие факт оплаты;
- копию листка нетрудоспособности либо справки (медицинского заключения), выданных медицинской организацией в соответствии с законодательством и подтверждающих факт заболевания, препятствующего посещению им мероприятия. Допускается предоставление этого документа в течение 10 дней с даты аннулирования брони при условии, что остальные необходимые документы представлены вовремя;
- копию паспорта.

5. Аннулирование в связи со смертью:

- заполненное заявление на возврат денежных средств (Приложение);
- документы, подтверждающие факт оплаты;
- копию свидетельства или справки о смерти лица, являвшегося близким родственником (либо самого Потребителя), наступившей не ранее 6 дней до даты заезда по брони и не позднее даты заезда. Допускается предоставление этого документа в течение 10 дней с даты аннулирования брони.

- копии документов, подтверждающих, что умершее лицо являлось родственником Потребителя
Допускается предоставление этих документов в течение 10 дней с даты аннулирования брони;

- копию паспорта.

6. Для отмены бронирования необходимо проинформировать администратора ресепшена либо отдел бронирования и предоставить информацию с указанием ФИО, даты и времени бронирования. В случае не уведомления Исполнителя об отмене бронирования сумма внесенной предоплаты признается сторонами

здатком и возврату не подлежит.

7. Документы для возврата денежных средств в адрес Исполнителя могут быть направлены в виде скан-, фото- копий документов посредством, почтового отправления, электронной почты или иных средств связи (мессенджеры Вайбер, Телеграмм, Ватсап и т.п.).

8. Исполнитель вправе отказать в возврате денежных средств, если полный комплект документов не был представлен в установленные настоящими Правилами сроки, содержит недостоверную информацию или Потребитель не уведомил Исполнителя об отмене бронирования.

РАЗДЕЛ 2. Сроки и порядок возврата денежных средств

1. Возврат денежных средств производится в течение 30 банковских дней с момента получения полного пакета документов от Потребителя.

2. Фактическое зачисление денежных средств на расчетный счет Потребителя либо на банковскую карту Потребителя, в зависимости от правил и условий межбанковских процессинговых центров и банков, участвующих в данной операции может занимать до 30 банковских дней с момента отправки денежных средств Исполнителем.

3. Возврат денежных средств производится в том же виде, в котором производился платеж с учетом правил расчетов (наличные/безналичные), действующих на территории Республики Беларусь. По соглашению сторон возврат денежных средств может быть осуществлен иным согласованным способом.

4. При возврате денежных средств Исполнителем не компенсируется суммы комиссии (вознаграждения банка за перевод денег) платежных систем за зачисление (от Потребителя к Исполнителю), за возврат (от Исполнителя к Потребителю).

5. В случае аннулирования брони по инициативе Потребителя в связи с документально подтвержденными уважительными обстоятельствами, Исполнитель принимает решение о возврате денежных средств в течение 10 рабочих дней с момента поступления от Потребителя полного комплекта документов. В случае принятия положительного решения, Исполнитель возвращает денежные средства в порядке и на условиях п.п. 2.1-2.3.

6. Исполнитель оставляет за собой право использовать иной порядок возврата денежных средств в нестандартной ситуации. Такие случаи Исполнитель рассматривает в индивидуальном порядке, самостоятельно оценивает уважительность обстоятельств и принимает решение о возврате уплаченных денежных средств, либо об отказе в таком возврате.

7. Исполнитель уведомляет Потребителя о решении о возврате денежных средств по реквизитам, указанным в заявлении на возврат.

Приложения:

Приложение: Заявление на возврат денежных средств по уважительным обстоятельствам

Форма заявления на возврат денежных средств
по уважительным обстоятельствам

Директору СООО «ЭкоБел «Колбовичи»

Евсееву О.Н.

гражданина/гражданки _____

ФИО в родительном падеже
проживающего по адресу _____

адрес проживания (регистрации)

паспорт _____
серия и номер

паспорта выдан _____
кем и когда выдан

телефон _____
номер телефона в международном формате

Заявление

Прошу вернуть денежные средства внесенные в качестве предварительной оплаты за оздоровительную (ные) путевку (ки)
«Новогодний тур 2026»

забронированные на период с 31.12.2025 по 02.01.2026г.

в сумме _____

по следующим уважительным обстоятельствам _____

описание уважительных обстоятельств

Денежные средства прошу вернуть _____

УКАЗАТЬ полные банковские реквизиты для возврата: наименование банка-получателя, БИК банка, расчетный счет банка (должен содержать 28 символов), карт-счет (не номер карты!!!, карт-счет прописан в договоре, заключенном между Вами и банком должен содержать 28 символов)

О принятом решении прошу сообщить _____

(указать способ извещения и контактные данные)

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. Документы, подтверждающие факт оплаты
2. Копию паспорта (2 последние разворота)
3. Документы, подтверждающие уважительность причин

Дата

